



คำร้องขอแก้ไขประวัตินักศึกษา

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้ไขประวัตินักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล

2.สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

เลขทะเบียนนักศึกษา.....สาขาวิชา.....

คณะ.....ชั้นปีที่.....ภาค ปกติ เสาร์-อาทิตย์

วันเดือนปีเกิด.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

เลขที่บัตรประชาชน.....ออกให้โดย.....

วุฒิการศึกษาเดิม.....สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษาเดิม.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่บ้าน..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์..... E-mail.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

1.อาจารย์ที่ปรึกษา	2.ผู้อำนวยการสำนักทะเบียน
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....